

陸、修業流程總覽

一、兩年期修業進度建議

階段	內容說明	應完成文件
碩一上	入學、修習「智慧健康管理特論」及選修課程、規劃修課計畫、完成學術倫理線上課程	修課計畫書（附件 6）
碩一下	修習「健康產業與經營管理」「研究方法」及選修課程、確定指導教授、確立研究方向	指導教授確認表（附件 1） 學術倫理課程認證表（附件 8）
碩一升碩二 （暑假）	參加研究計畫撰寫工作坊（一）	指導紀錄表（附件 13）
碩二上	修習「健康產業趨勢與研討」及選修課程、撰寫論文第一至三章	指導紀錄表（附件 13）
碩二寒假	參加研究計畫撰寫工作坊（二）	—
碩二下	選修「質化研究」或「量化研究」、完成論文計畫書 → 申請提綱口試（第一階段） → 通過後進行資料蒐集	附件 3、4、5、6、8、9、13
完成論文後	完成全文 → 準備論文口試文件 → 申請學位考試（第二階段）	附件 5、6、7、8、9、13
口試通過後	依委員意見修改 → 指導教授及學程主任確認 → 論文上傳 → 辦理離校	離校程序檢核表（附件 14）

提醒 | 實際修業進度請依個人研究狀況及學程規定彈性調整，並隨時與指導教授保持聯繫。

二、兩階段口試申請流程

步驟	論文計畫書口試（第一階段）	碩士學位考試（第二階段）
1	與指導教授確認前三章完成並取得同意	與指導教授確認全文初稿完成並取得同意
2	完成學術倫理課程認證（≧6 小時）	確認學術倫理時數證明仍有效
3	完成相似度比對，相似度 20% 以下	完成相似度比對，相似度 20% 以下
4	確定 3 位口試委員（至少 1 位校外）	確定 3 位口試委員（至少 1 位校外）
5	口試日前 1 個月備齊文件送件	口試日前 1 個月送件；口試須於 1/20（第一學期）、7/20（第二學期）前舉行
6	學程辦公室檢核 → 簽核聘任口試委員	學程辦公室檢核 → 簽核聘任口試委員
7	舉行公開口試	舉行公開口試（3 位委員均達 70 分為通過）
8	通過後進行 IRB（如需）與資料蒐集	通過後修正 → 審核簽章 → 上傳 → 離校

三、重要時程備忘

事項	期限
確定指導教授並繳交確認表	碩一下學期結束前
完成學術倫理線上課程 6 小時	論文計畫書口試申請前
論文計畫書口試申請	口試日前 1 個月
學位考試舉行（第一學期）	1 月 20 日前舉行；成績 1 月 31 日前送達註冊組
學位考試舉行（第二學期）	7 月 20 日前舉行；成績 7 月 31 日前送達註冊組

事項	期限
論文延後公開申請	學位考試舉行前
論文上傳與離校	次學期註冊前一週內